**Formblatt zur schriftlichen Stellungnahme**

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname; Titel und Funktion des/der Stellungnehmenden | |
|  | |
| **Die Abgabe der Stellungnahme erfolgt** (bitte ankreuzen) | |
| **im Namen folgender Institution/Organisation:** |  |
| **als Privatperson(en)** | |

|  |
| --- |
| Kontaktdaten |
| Name:  Institution:  Anschrift:  E-Mail-Adresse: |

**Einwilligung**

Ich bin einverstanden, dass meine/unsere Stellungnahme im Wortlaut unter Nennung meines Namens sowie ggf. des Namens der Institution/Organisation veröffentlicht wird.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | Ort/Datum |  |  |
|  | Unterschrift(en) |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Änderungsvorschläge** | **„Checkliste“** | **„Erläuterungs-dokument“** | **Begründung** | |
| **Bitte fügen Sie Ihre Kommentare in die Zeilen zu den entsprechenden Leitfragen (linke Spalte) bzw. in den Zeilen der jeweiligen Unterfragen (rechte Spalte) ein. Bitte geben Sie in Spalte 2 und 3 an, auf welche/s Dokument/e sich Ihre Kommentare beziehen. Übergreifende Kommentare können Sie in der ersten Zeile notieren. Ergänzungen zur Literatur bitte entweder in den entsprechenden Zeilen oder in der letzten Zeile einfügen.** | | | | |
| Übergreifende Kommentare |  |  | Bitte fügen Sie hier eine entsprechende Begründung ein. | |
| Kommentare zu Leitfrage 1 |  |  | * 1. Was ist das Ziel der Information?   2. Für welche Zielgruppe ist die Gesundheitsinformation gedacht?   3. Mit welchem Ziel wird die Information geschrieben?   4. Mit welcher Motivation wird die Information gelesen?   5. Über welchen Zugangsweg wird die Information zur Verfügung gestellt und eingesetzt?   6. Zu welchem Zeitpunkt wird die Information eingesetzt?   7. Wo liegt der Fokus der Information?   8. Welche Ressourcen stehen zur Verfügung?   9. Welcher Umfang der Information wird angestrebt? | |
| Kommentare zu Leitfrage 2 |  |  | 2.1 Welche Quellen werden für die orientierende Recherche genutzt?  2.2 Wie soll die Perspektive der Nutzer:innen abgebildet werden?  2.3 Wie soll die Perspektive der Expert\*innen abgebildet werden? | |
| Kommentare zu Leitfrage 3 |  |  | | 3.1 Wer ist an der Erstellung der PICOS beteiligt?    3.2 Wie sehen die PICO(S) aus? |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kommentare zu Leitfrage 4 |  |  | 4.1 Wo startet die Recherche?  4.2 Welche Aspekte sind bei einer systematischen Recherche zu beachten? |
| Kommentare zu Leitfrage 5 |  |  | 5.1 Wie erfolgt die Auswahl der Quellen für Schadensendpunkte?  5.2 Welche Instrumente werden verwendet, um das Verzerrungsrisiko zu bewerten (getrennt nach Studientypen)?  5.3 Werden darüber hinaus Aspekte des McMaster tool for assessing quality of harms (McHarm-Checkliste) einbe­zogen?  5.4 Werden Quellen wegen unzureichender Zuverlässigkeit ausgeschlossen (Begründung angeben)? |
| Kommentare zu Leitfrage 6 |  |  | 6.1 Konnten Quellen für die relevanten Schadens­endpunkte gefunden werden?  6.2 Wird die Hauptrecherche durch weitere Quellen ergänzt? (s. Leitfrage 4): |
| Kommentare zu Leitfrage 7 |  |  | 7.1 Wie umfassend soll die Datenextraktion sein?  7.2 Welche Zahlen/Daten werden extrahiert?  7.3 Bei der Extraktion von Zahlen/Daten aus systematischen Reviews ggf. zusätzlich zu extrahieren:  7.4 Welche Zahlen/Daten werden selbst berechnet?  7.5 Sollen klinische Expert\*innen zur Dateninterpretation herangezogen werden? |
| Kommentare zu Leitfrage 8 |  |  | 8.1 Sind die Häufigkeiten für Risiken in der Information angemessen dargestellt?  8.2 Wie sollen die ausgewählten Daten in den Gesundheitsinformationen dargestellt werden?  8.3 Wird der Schaden angemessen eingeordnet?    8.4 Sollen Sicherheits- und Anwendungshinweise bereitgestellt werden?  8.5 Ist die verwendete Sprache angemessen?    8.6 Wie wird die Qualität der Evidenz (z. B. Verzerrungspotenzial, Heterogenität und Übertragbarkeit) in der Kommunikation berücksichtigt? |
| Kommentare zu Leitfrage 9 |  |  | 9.1 Wird eine externe Qualitätssicherung durchgeführt?  9.2 Die externe Qualitätssicherung erfolgt durch:  9.3 Wer soll in die Testung bzw. Begutachtung eingebunden werden?  9.4 Welche Kriterien sollen im Rahmen der Testung bzw. Begutachtung geprüft werden? |
| Kommentare zu Leitfrage 10 |  |  | 10.1 Ist eine regelmäßige Aktualisierung geplant?  10.2 Wie und wie oft wird aktualisiert?  10.3 Ist der Stand der Information/die Aktualität dokumentiert? |
| Ergänzende (übergreifende) Literatur: | | | |